



COMUNE DI CASCINA

Corso Matteotti, 88/90 - 56021 Cascina (PI)
Tel. 050719111 - Fax 050719311
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Tel. 800017728 – urp@comune.cascina.pi.it



**Al Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza**

p.c. All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

PER LA PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI

(art. 5, comma 2, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Codice della trasparenza" e "Regolamento della Trasparenza, della semplificazione e della pubblicità dell'attività amministrativa. Diritto di accesso e segreto di ufficio; accesso civico e accesso generalizzato" del Comune di Cascina approvato con delibera del CC n° 117 del 28/9/2017)

Io sottoscritto/a

DATI DEL RICHIEDENTE *	
cognome	
nome	
luogo e data di nascita	
residenza: città, via e n.	
indirizzo PEC/mail	
recapito telefonico	
nella qualità di (1)	

* La compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco é obbligatoria.

(1) indicare la qualifica nel caso si agisca in nome e per conto di una persona giuridica

consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000,

CHIEDO

a norma dell'articolo 5 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Codice della trasparenza", che la S.V. provveda, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della presente istanza, a:

a) pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale di codesto Comune i documenti, dati e informazioni di seguito indicati, i quali non risultano pubblicati o risultano pubblicati parzialmente;

b) trasmettere, per via telematica all'indirizzo di posta elettronica sopra riportato e contestualmente alla pubblicazione richiesta, alla/al sottoscritta/o i documenti, i dati e le informazioni ovvero la comunicazione della loro avvenuta pubblicazione indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto della presente istanza.

DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI RICHIESTI * <i>(indicare gli elementi indispensabili per la loro identificazione)</i>

** La compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è obbligatoria.*

Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento d'identità.

luogo e data
.....

firma per esteso del richiedente:

.....

RIMEDI ALLA TUTELA DEL DIRITTO D' ACCESSO

Per quanto riguarda i rimedi alla tutela del diritto di accesso civico si rimando alla "Regolamento della trasparenza, della semplificazione e della pubblicità dell'attività amministrativa. Diritto di accesso e segreto d'ufficio; accesso civico e accesso generalizzato" reperibile sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.cascina.pi.it.

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA
NORMATIVA NAZIONALE**

Il Comune di Cascina, in qualità di titolare (con sede in Corso Matteotti, n° 90-Cascina (PI) IT-; Email PEC: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it

Centralino: +39 050719111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Chi tratta i miei dati?

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

Ho l'obbligo di fornire i dati?

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Per quanto sono trattati i miei dati?

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

A chi vengono inviati i miei dati?

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Sindaco) l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati: QUALIFICA GROUP S.R.L. nella persona del dott. Enrico Ferrante – Email: cascina@dpr@qualificagroup.it tel: +390818347960

Che diritti ho sui miei dati?

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento, al RPD ed eventualmente al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

A chi mi posso rivolgere?