

AI SINDACO  
DEL Comune di CASCINA  
UFFICIO TRAFFICO

**RICHIESTA ORDINANZA PER LA MODIFICA TEMPORANEA  
DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE**

DA USARE DA PARTE DELLE DITTE APPALTATRICI PER RICHIESTA ORDINANZA PER LA  
ESECUZIONE DI LAVORI COMMISSIONATI DALL'AMM.COMUNALE

♦ La domanda deve essere presentata, in bollo, al protocollo generale del Comune di Cascina-  
C.so Matteotti, 88/90. L'ordinanza di disciplina temporanea del traffico potrà essere ritirata dopo 10  
(dieci) giorni dalla richiesta presentata al protocollo presso la Polizia Municipale viale Comaschi  
116.

♦ la compilazione dei campi contrassegnati con l'asterisco è **OBBLIGATORIA**

♦ **NON APPORTARE MODIFICHE AL CONTENUTO DELLO STAMPATO**

**1/A • DATI ANAGRAFICI – Compili gli spazi**

**Il/la Sottoscritto/a, Cognome** \_\_\_\_\_ **\*Nome** \_\_\_\_\_

\*Nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**1/B • DATI DELL'IMPRESA – Prosegua la compilazione** ▲

\*nella sua qualità di \_\_\_\_\_

**\*Dell'impresa** \_\_\_\_\_

\* Con sede in \_\_\_\_\_ \*Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

\*Indirizzo \_\_\_\_\_ \* N° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*C.Fiscale o P.Iva \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\*Iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_

**1/C • DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica**

 Telefono \_\_\_\_\_  Cellulare \_\_\_\_\_  Fax \_\_\_\_\_

 E-mail \_\_\_\_\_  PEC \_\_\_\_\_

**1/D • DIRETTORE TECNICO DELL'IMPRESA (Art. 87 dpr 207/10) come risultante da ATTESTAZIONE SOA o in  
mancanza (solo nel caso di mancanza) RESPONSABILE DI CANTIERE** Prosegua la compilazione ▲

**\* Cognome** \_\_\_\_\_ **\*Nome** \_\_\_\_\_

\*Nato il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

\* Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**2/A – DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRATTO DI APPALTO – Prosegua la compilazione**

avente titolo, quale TITOLARE del contratto di appalto

\* Stipulato in data \_\_\_\_\_ repertorio n° \_\_\_\_\_

Oppure in mancanza di contratto : avente titolo quale affidataria dei lavori a seguito di

Determinazione Dirigenziale del \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_.

**2/B – Altri DATI inerenti i lavori affidati – Prosegua la compilazione**

\*Direttore dei lavori:

\*Coordinatore in materia di sicurezza per l'esecuzione (DLgs n° 81/2008) se previsto:

\*Polizza di assicurazione RC per danni a terzi (vedi contratto) n° \_\_\_\_\_ Assicuratore \_\_\_\_\_

**CHIEDE***(spuntare una ed una sola scelta)* Nuova Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità Proroga Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già rilasciata dal Comune di Cascina  
In data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ n° : \_\_\_\_\_ Revoca Ordinanza di modifica temporanea alla viabilità già rilasciata dal Comune di Cascina  
In data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ n° : \_\_\_\_\_**Si richiede:****3/A ▪  TIPOLOGIA DI INTERVENTO SULLA CIRCOLAZIONE STRADALE - Spuntare a seconda della propria situazione***(spunta le scelte che ti riguardano – è possibile non spuntare alcuna scelta – è possibile spuntarne più di una)***Via/piazza** \_\_\_\_\_ Chiusura totale della strada \_\_\_\_\_ Divieto di sosta dal civico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ambo i lati  SI  NO Divieto di fermata dal civico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ambo i lati  SI  NO Chiusura alla circolazione del marciapiede dal civico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ambo i lati  SI  NO Chiusura alla circolazione della pista ciclabile dal civico \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ambo i lati  SI  NO Destituzione stalli di sosta in numero di n. \_\_\_\_\_ stalli di sosta in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_/\_\_\_ Divieto di circolazione in via \_\_\_\_\_ Restringimento carreggiata \_\_\_\_\_ Senso unico alternato *(spuntare una ed una sola scelta →)*  con movieri  con semaforo

<input type="radio"/>	Altro _____ _____ _____
<input type="radio"/>	<input type="radio"/> l'intervento comporta la deviazione degli autobus di linea o aree destinate alla fermata di bus in servizio pubblico

**3/B  LOCALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO** – Legga attentamente e compili gli spazi relativi alla sua situazione

Al fine di realizzare i lavori così definiti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*Nelle seguenti strade comunali : \_\_\_\_\_

\*VIA \_\_\_\_\_ nel tratto da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

\* VIA \_\_\_\_\_ nel tratto da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3/C  QUANDO** – compili gli spazi relativi alla sua situazione

\*Dal giorno \_\_\_\_\_ \*al giorno \_\_\_\_\_ \*dalle ore \_\_\_\_\_ \*alle ore \_\_\_\_\_

Dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

- Con validità nell'arco di 24 ore dei giorni FERIALE  **SI**  **NO** –

- compreso SABATO E FESTIVI  **SI**  **NO** –

- solo nelle ore diurne in orario lavorativo dal lunedì al venerdì  **SI**  **NO** –

**4 - ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA** - Spuntare le caselle relative agli allegati presentati

**A TAL FINE ALLEGA**

**ALLEGATI AI FINI DELLA RICEVIBILITÀ**

**Planimetria** quotata ed in scala adeguata con l'indicazione della superficie da occupare indicando la superficie di strada o marciapiede che resta libera.

**Planimetria** quotata ed in scala adeguata con l'indicazione del posizionamento della segnaletica temporanea, delle deviazioni e della segnaletica oscurata.

**ALLEGATI OBBLIGATORI AI FINI DELLA RICEVIBILITÀ SOTTO CONDIZIONE** ▲

Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario [da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica]

A tal fine,

Consapevole delle responsabilità penali previste all'art. 76 del DPR 445/2000 e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni

ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

**DICHIARA**

**5/A**  **DICHIARAZIONI** – Compilare...

Che il Responsabile dell'apposizione, cura e manutenzione, rimozione della segnaletica stradale temporanea, che avverrà nel rispetto delle vigenti disposizioni del D.Lgs 285/1992, del DPR 495/1992, del D.M. 10/07/2002 è:

\* il sig. **Cognome** \_\_\_\_\_ \***Nome** \_\_\_\_\_


Che **SARA' SEMPRE REPERIBILE** al seguente numero di cellulare \_\_\_\_\_ e che interverrà prontamente al fine di provvedere al ripristino e/o messa in sicurezza del cantiere/luogo in oggetto.

L'amministrazione comunale di Cascina resta sollevata da ogni responsabilità per la corretta posa della segnaletica di preavviso, conferma, deviazione, obblighi e divieti determinati dall'ordinanza e per la conservazione e manutenzione.

**5/B**  **DICHIARAZIONI** – Legga attentamente...

- ◆ che, qualora l'intervento interessi il marciapiede, sarà garantito il passaggio pedonale e, quanto ciò non sia possibile, saranno predisposti dei percorsi protetti, alternativi, con l'eventuale superamento di barriere architettoniche;
- ◆ che sarà garantito l'accesso dei residenti alle abitazioni e la raggiungibilità delle attività produttive/commerciali esistenti nonché l'accesso ai mezzi di soccorso ed emergenza;
- ◆ che provvederà a predisporre la segnaletica provvisoria relativa alle eventuali deviazioni e agli itinerari alternativi previsti nonché all'oscuramento di quella non utilizzabile;
- ◆ che comunicherà tempestivamente il mancato inizio dei lavori nella data prevista al Servizio Traffico che provvederà all'emanazione degli atti conseguenti;
- ◆ che provvederà al posizionamento della segnaletica di divieto di sosta almeno 48 ore prima, utilizzando proprio personale, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti per l'installazione della segnaletica. Al momento del posizionamento dovrà inviare al Comando della POLIZIA MUNICIPALE di Cascina la prescritta DICHIARAZIONE DI AVVENUTA APPOSIZIONE DI SEGNALETICA ai sensi del DPR 445/2000 da effettuarsi anche a mezzo fax al 050/700235 potendosi avvalere della modulistica rintracciabile sulla pagina Web della Polizia municipale del Comune.
- ◆ che, alla scadenza del termine indicato nella presente ordinanza, dovrà provvedere immediatamente a ripristinare le condizioni esistenti prima del cantiere (eliminare tutta la segnaletica provvisoria installata, ripristinare quella esistente in vigore prima dell'intervento, eliminare qualsiasi residuo di cantiere evitando così l'abbandono dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 22/97).
- ◆ che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe).
- ◆ di tutte le norme e condizioni relative alla presente domanda/comunicazione e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti.
- ◆ che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.
- ◆ e di accettare che la domanda/comunicazione potrà essere ricevuta solo se completa di tutti gli elementi richiesti.
- ◆ La domanda deve essere presentata almeno 10 giorni prima della data prevista per la modifica temporanea della circolazione stradale.

- ♦ La mancata presentazione degli allegati e dei dati necessari per individuare l'esatta ubicazione e le reali dimensioni dell'area occupata, comporterà la sospensione dell'istruttoria fino al completamento della documentazione necessaria.

**6 •  TENIAMOCI IN CONTATTO! – Spuntare le caselle secondo la propria preferenza**

Desidero essere informato dell'avvenuta predisposizione dell'ordinanza attraverso:

E-mail

Sms

Fax

**N.B. - Qualora non sia stata selezionata alcuna opzione, il Comune si riserva l'utilizzo della posta ordinaria come mezzo per eventuali comunicazioni.**

(! • a seconda della scelta è necessario che siano compilati gli appositi campi nella sezione 1/C)

**7 •  FIRMA - Apponga la sua firma quale sottoscrittore del presente modello**

Data di compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Firma per esteso del sottoscrittore)*

**8 • CONFERMA! – FAR COMPILARE**

Il sottoscritto Direttore dei lavori in oggetto:

\* \_\_\_\_\_

**CONFERMA**

**che la ditta richiedente esegue i lavori indicati per conto dell'Amministrazione comunale e che i dati indicati ai precedenti punti 1/B, 1/D, 2/A e 2/B (per la polizza RC) corrispondono a quanto riportato nel contratto.**

Cascina \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

SI INFORMA CHE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS N. 196/2003 IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E' EFFETTUATO DAL COMUNE, ANCHE IN FORMA AUTOMATIZZATA. IL CONFERIMENTO DEI DATI HA NATURA OBBLIGATORIA. IL MANCATO CONFERIMENTO NON PERMETTE L'ESPLETAMENTO DELL'ISTRUTTORIA. I DATI POTRANNO ESSERE OGGETTO DI COMUNICAZIONE E DI DIFFUSIONE NEI LIMITI PREVISTI DALL'ART. 19, COMMI 2 E 3 DEL D.LGS N. 196/2003. GLI INTERESSATI GODONO DEI DIRITTI PREVISTI DALL'ART. 7 DEL CITATO D.LGS N. 196/2003.