

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO A SOSTENERE L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI
A CASCINA (PI) NELL'ANNO 2021
DESTINATI A BAMBINI/RAGAZZI DI ETÀ COMPRESA FRA 3-14 ANNI
(Deliberazione di G.C. n.73 del 04.06.2021)

Finalità dell'intervento

Il presente Avviso è finalizzato a sostenere l'organizzazione, da parte di Soggetti terzi (Associazioni, Enti del Terzo Settore, Imprese sportive e culturali) con sede nel Comune di Cascina, di attività estive (ludico-ricreative, educative, sportive, culturali, ecc) rivolte ai bambini/ragazzi di età compresa fra 3-14 anni, mediante l'assegnazione di contributi volti ad abbattere le seguenti spese: spese di gestione legate all'attuazione delle misure organizzative e sanitarie anti-Covid in vigore; spese per l'accompagnamento dei bambini/ragazzi diversamente abili; spese per la frequenza dei bambini ragazzi appartenenti a nuclei familiari in condizione di grave disagio socio-economico, segnalati dai Servizi sociali territoriali; spese per l'occupazione del suolo pubblico.

Destinatari dell'Avviso

Associazioni culturali, sportive, ricreative, Enti del terzo settore, Imprese sportive e culturali con sede nel Comune di Cascina.

Risorse economiche destinate all'intervento e modalità di attribuzione

La somma complessivamente dedicata all'intervento è pari ad €.19.000,00 - oltre ad eventuali ulteriori risorse regionali/ministeriali che saranno assegnate all'Ente, per l'intervento di cui trattasi, successivamente alla data di adozione del presente Avviso.

Voci di spesa per le quali è previsto il rimborso

1) Spese sostenute per adeguarsi alle misure organizzative e sanitarie anti-Covid:

Nell'istanza di adesione al presente Avviso (all. A1), l'organizzatore del centro estivo deve indicare, ai fini dell'attribuzione del beneficio, le spese presunte di cui trattasi.

Al termine dei centri estivi, l'organizzatore deve rendicontare all'Ente (all. A2), ai fini della liquidazione del contributo, il totale e il dettaglio delle spese effettivamente sostenute di cui trattasi, allegando la relativa documentazione probatoria. Attenzione: non possono essere oggetto di rimborso a titolo di contributo le spese dichiarate ma non corredate da documentazione probatoria.

2) Spese sostenute per gli accompagnatori dei bambini/ragazzi diversamente abili certificati Legge 104/1992, in carico e segnalati dai Servizi Sociali del territorio:

Nell'istanza di adesione al presente Avviso (all. A1), l'organizzatore del centro estivo deve indicare, ai fini dell'attribuzione del beneficio, la capacità e disponibilità del centro ad accogliere bambini/ragazzi diversamente abili, nonché il nominativo del/degli accompagnatore/i messo/i a disposizione dall'organizzatore stesso per tale categoria di utenti, consapevole che il contributo del Comune per le spese sostenute per l'accompagnatore coprirà un tempo massimo di 2 (due) settimane di frequenza da parte del ragazzo interessato.

Al termine del centro estivo, l'organizzatore deve rendicontare all'Ente (all. A2), ai fini della liquidazione del contributo, il/i nominativo/i del/dei bambino/i-ragazzo/i diversamente abile/i accolti presso il proprio campo solare e, per ognuno di essi: il nominativo dell'accompagnatore; il tempo complessivo di frequenza del centro estivo (con il relativo costo complessivo sostenuto per l'accompagnatore); le due settimane di frequenza (e il relativo costo sostenuto per l'accompagnatore) per cui si chiede il contributo. N.B.: Le spese di cui trattasi, come dichiarate, devono essere documentate. Attenzione: non possono essere oggetto di rimborso a titolo di contributo le spese dichiarate ma non corredate da documentazione probatoria.

3) Spese sostenute per la frequenza, in regime di esenzione, di bambini/ragazzi appartenenti a nuclei familiari in condizione di grave disagio socio-economico in carico e segnalati dai Servizi Sociali territoriali:

Nell'istanza di adesione al presente Avviso (all. A1), l'organizzatore del centro estivo deve indicare, ai fini dell'attribuzione del beneficio, la propria disponibilità ad accogliere, in regime di frequenza gratuita, bambini/ragazzi appartenenti a nuclei familiari con grave disagio socio-economico eventualmente segnalati dai Servizi Sociali del territorio, consapevole che il contributo del Comune a rimborso delle spese sostenute coprirà un tempo massimo di 2 (due) settimane di frequenza da parte del bambino/ragazzo.

Al termine del centro estivo, l'organizzatore deve rendicontare all'Ente (all. A2), ai fini della liquidazione del contributo, il/i nominativo/i del/dei bambino/i-ragazzo/i appartenente/i a famiglia con grave disagio socio economico e, per ognuno di essi: il tempo complessivo di frequenza del centro estivo (con il relativo costo complessivo sostenuto); le due settimane di frequenza (e il relativo costo sostenuto) per cui si chiede il contributo. N.B.: Le spese di cui trattasi, come dichiarate, devono essere documentate. Attenzione: non possono essere oggetto di rimborso a titolo di contributo le spese dichiarate ma non corredate da documentazione probatoria.

4) Spese sostenute (ai sensi del vigente Regolamento per il Canone Unico - Delibera di C.C. n. 50 del 16.04.2021) per l'occupazione di area pubblica all'aperto.

N.B. L'erogazione dei contributi a coloro che avranno presentato domanda nei termini indicati dall'Avviso e che risulteranno ammessi avverrà a consuntivo, nei limiti delle risorse disponibili. Per la parte relativa alle spese di adeguamento alle misure organizzative/sanitarie anti-Covid, previa detrazione dal totale delle risorse disponibili dei rimborsi spettanti di cui ai punti 2) e 3), si procederà in misura percentuale, tenuto conto delle risorse disponibili risultanti e del totale delle spese rendicontate.

Modalità e termini per aderire al presente Avviso

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante del Soggetto organizzatore, dovrà essere presentata, unitamente ad una copia del suo documento di identità in corso di validità, utilizzando il modello in **all.A1)** al presente Avviso. All'istanza dovrà essere allegato il progetto di attività, redatto utilizzando il modello in **all. a).**

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 31 luglio 2021** con una delle seguenti modalità:

a) preferibilmente per Posta Elettronica Certificata (all'indirizzo protocollo@pec.comune.cascina.pi.it) indicando nell'oggetto la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER CONTRIBUTI AI SOGGETTI CON SEDE A CASCINA ORGANIZZATORI DEI CENTRI ESTIVI 2021";

b) in assenza di PEC, inviando una busta chiusa (su cui dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto ("AVVISO PUBBLICO PER CONTRIBUTI AI SOGGETTI CON SEDE A CASCINA ORGANIZZATORI DEI CENTRI ESTIVI 2021") mediante Raccomandata con Ricevuta di Ritorno all'indirizzo Comune di Cascina, Corso Matteotti n. 90, cap. 56021 Cascina – PI. **Farà fede la data di arrivo al Protocollo generale dell'Ente.**

c) in ultima istanza, recandosi personalmente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cascina sito a Cascina (PI) in Corso Matteotti n. 90, previo appuntamento con lo stesso telefonando ai numeri 050/719173-174-252-351; sulla busta chiusa dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER CONTRIBUTI AI SOGGETTI CON SEDE A CASCINA ORGANIZZATORI DEI CENTRI ESTIVI 2021". **Farà fede la data di arrivo al Protocollo generale dell'Ente.**

Le istanze pervenute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione ai fini dell'istruttoria.

ATTENZIONE: Costituiscono motivo di esclusione automatica dell'istanza:

- l'assenza di sottoscrizione da parte del richiedente;
- l'assenza del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/richiedente;

- il mancato utilizzo della modulistica prevista dal presente Avviso.

Istruttoria ed accoglimento delle istanze

Le istanze che, a seguito dell'istruttoria condotta, risulteranno complete e pervenute nei termini, saranno ammesse alla procedura con apposita Determinazione del Responsabile della Macrostruttura 3 Servizi alla Persona.

Liquidazione dei contributi

La liquidazione dei contributi spettanti agli assegnatari avverrà a consuntivo, a seguito di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e documentate utilizzando il modello in **all. A2)** al presente Avviso.

Informativa privacy

Secondo quanto previsto dal Reg. U.E. 2016/679, si rinvia all'informativa in **all. A3)** al presente Avviso.

Responsabile del Procedimento

D.ssa Gabriella Carrozzo, Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Politiche Giovanili della Macrostruttura 3 - Servizi alla Persona.

Informazioni relative alla procedura

Tutte le informazioni relative alla presente procedura possono essere richieste al Servizio Cultura, Sport Politiche Giovanili inviando una mail, congiuntamente, agli indirizzi di posta elettronica lbarletta@comune.cascina.pi.it e gcarrozzo@comune.cascina.pi.it o telefonando ai numeri 050/719351-252.

Allegati

- A1) Istanza di partecipazione all'Avviso, con allegato lo schema progettuale dell'attività (all. a);
- A2) Rendicontazione;
- A3) Informativa privacy.